

**南牧村 平成31・32年度入札参加資格申請について
(提出書類関係)**

共通事項

受付期間	平成31年2月1日（金）～平成31年2月28日（木）
資格有効期間	平成31年4月1日～平成33年3月31日
提出先	南牧村役場 総務課企画係 入札担当
提出方法	・持参又は郵送 ・A4ファイル綴じ（色指定なし） ※提出書類については下記の順番に綴ること

建設コンサルタント等

提出書類	法人	個人	備考
1 建設コンサルタント等の	◎	◎	様式は長野県または国土交通省に準ずる任意のもの
2 登録証明書	○	○	次に掲げる者のみ ・測量業者 ・建築士事務所 ・建設コンサルト ・地質調査業者 ・補償コンサルタント
3 納税証明書	○	○	<法人業者の場合> 事業税（都道府県税）、市町村民税・固定資産税（村税）、消費税及び地方消費税（国税） <個人業者の場合> 個人事業税（都道府県税）、市町村民税・固定資産税（村税）、消費税及び地方消費税（国税） ※完納のものに限る ※消費税及び地方消費税の納税証明書の書式は、未納税がない証明書 （個人にあっては、その3の2、法人にあっては、その3の3）（3か月以内に発行されたもの）
4 商業登記簿謄本	○		（3か月以内に発行されたもの）
5 登記事項証明書		○	東京法務局の発行する後見登記等に係る登記事項証明書 （1）成年被後見人、被保佐人及び被補助人でない場合 登記されていないことの証明書 （2）被保佐人又は被補助人である場合 登記事項証明書
6 身分証明書		○	復権を得ない破産者でない旨の市町村長又は特別区の長が発行したもの
7 経営規模等総括表	○	○	
8 業務経歴書	○	○	資格審査基準日の直前2年間の各営業年度
9 社内規則または委任状	◎	◎	本社以外の営業所等において、入札に独自に参加する権限を与える場合に限る
10 貸借対照表、損益計算書	○	○	利益処分又は損失処理については、法人業者のみ

※◎印は原本を提出。○印は写し可。